

申请组织须知

一、 基本原则

收费项目和标准按照国家有关主管部门的规定制订。

认证审核的工作量(人日数)根据申请认证组织的规模、认证领域数量和专业特性等按国际准则及国家主管部门有关要求确定。

二、 收费项目与标准

2.1 认证收费项目

- a) 申请费：初次认证、再认证、增加认证领域、变更认证范围等的申请费用；
- b) 审核费：初审、监督、再认证、特殊审核等审核活动所发生的费用；
- c) 批准与注册费(含证书费)：初次认证、再认证、认证变更等的批准与注册费用，按不同认证领域分别收取；
- d) 年度审定费(含标志使用费)、更换证书费。

2.2 收费标准

| 序号 | 收费类型 | 收费项目 | 收费标准(单位：元(RMB)) | 备注 |
|----|-------------------------------------|--------------|-----------------|--|
| 1 | 初 评 / 再 认 证 监 | 申请费 | 1000×n | n为认证领域数 审核人日数按 国家规定执行 认证证书含中 英文各一张，如 需加印或补发 200元/套(即 |
| 2 | | 审核/审查费 | 3000×人日数 | |
| 3 | | 审定与注册费(含证书费) | 2000×n | |
| 4 | | 年度审定费 | 2000×n | |

| | | | | |
|---|---|----------|----------|----------------------------|
| 5 | 督 | 监督审核/审查费 | 3000×人日数 | 100元/张) 年度审定费每 年交纳一次 |
|---|---|----------|----------|----------------------------|

注：人日数是指认证审核/审查所需的工作人天数（即审核/审查员人数×工作天数）

三、 审核人日数核算方法

3.1 单一领域体系认证

管理体系审核人日数与审核范围内的有效人数、审核类型（初审、监督、再认证、特殊审核等）、业务范围类型和场所数量与类型等因素相关。人日数包括文件评审、审核/审查准备、现场审核/审查和最终报告等时间；不包括路途时间。

3.2 多领域体系结合认证

对于多领域管理体系结合认证，审核/审查人日数可在单一领域体系审核人日数之和的基础上适当减少，通常考虑体系领域数量并按实际发生的审核/审查人日数计算。

3.3 增加认证领域审核/审查

获证组织已经获得某领域认证以后提出其它认证领域的申请，应按该领域的审核人日数计算费用。

3.4 扩大认证业务范围审核/审查

获证组织在已取得的体系认证的领域扩大范围，根据实际发生的审核/审查工作量计算。